



**FREDERIKSBERG
LÆRERFORENING**

Generalforsamling 2016

ONSDAG DEN 9. MARTS KL. 17.00

I MULTISALEN PÅ SKOLEN VED BÜLOWSVEJ

FUGLEVANGSVEJ 8

1962 FREDERIKSBERG C

Dagsorden

1. Valg af dirigent
2. Fastlæggelse af forretningsorden for FLFs generalforsamling
3. Beretning
4. Regnskab for FLF, herunder delregnskab for understøttelseskassen og FLFs særlige fond for sidste regnskabsår
5. Vedtægtsændringer
6. Indkomne forslag
7. Budget for FLF og fastsættelse af almindeligt kontingent til FLF og særlige kontingenter til de formål, der er beskrevet under §2 pkt. e) og g) i vedtægterne
8. Valg i henhold til § 10
9. Valg af 2 revisorer og 2 suppleanter til revision af de i pkt. 4 nævnte regnskaber
10. Eventuelt

Punkter som ønskes optaget på dagsordenen e-mailles til: 012@dlf.org - senest den 24. februar.
Såfremt der ikke kommer ændringer til dagsordenen, er denne den endelige.

FLF byder på mad og drikke. Fra 17 - 17.30 er der spisning.
Valg i henhold til § 10 foregår via sms - husk telefon
Tilmelding senest 1. marts kl 10.00

Med venlig hilsen
Bestyrelsen

Forslag til forretningsorden for FLF's generalforsamling

1. Mødet åbnes af formanden, der leder valget af dirigent.
2. Konsulenten skriver beslutningsprotokol af mødet.
3. Der vælges et antal mødedeltagere, evt. tillidsmænd, til at bistå ved stemmeoptælling.
4. Mødet afvikles efter den udsendte dagsorden. Hvis formandens beretning indeholder punkter, hvis indhold er sat på dagsordenen til senere afgørelse, foretages afstemning om den samlede beretning efter behandlingen af disse punkter.
5. Dirigenten påser, at forhandlingerne fremmes, og at god parlamentarisk orden opretholdes. Generalforsamlingens deltagere må rette sig efter dirigentens afgørelse.
6. Talere får ordet i den rækkefølge, de indtegnes hos dirigenten. Dog kan formanden og forslagsstilleren, når som helst efter et indlæg, begære ordet, ligesom dirigenten kan tillade en kort svarreplik.
7. Dirigenten kan bestemme, at taletiden begrænses. Formanden er dog undtaget denne bestemmelse. Dirigenten eller 5 mødedeltagere kan stille forslag om, at debatten afsluttes straks eller efter de indtegnede talere.
8. Forslag og ændringsforslag skal afleveres skriftligt. Dirigenten bestemmer, i hvilken rækkefølge forslag og ændringsforslag sættes til afstemning.
9. Alle afgørelser træffes ved almindelig stemmeflerhed, jævnfør dog vedtægternes § 6 og § 17. Afstemninger foregår ved håndsoprækning, med mindre et medlem begærer skriftlig afstemning.
10. Under forhandlinger kan kredsstyrelsen forlange debatten afbrudt for at holde et kort møde.

Vedtaget på generalforsamlingen 16/3 2010

Forslag til vedtægtsændringer 2016.

Forsiden :Vedtaget 12.marts 2014

Ændres til Vedtaget 9.marts 2016

Medlemskab

§4 Indmeldelse sker ved henvendelse til DLFs medlemsadministration, i reglen gennem skoletillidsrepræsentanten eller ved henvendelse til DLFs medlemsadministration. Ændres til :

§4 Indmeldelse sker på foreningens hjemmeside, gennem tillidsrepræsentanten eller ved henvendelse til kredsen eller foreningens kontor.

Kontingent

§5

Bestyrelsen er berettiget til at lade kontingentopkrævningen foregå ved den lønudbetalende myndigheds bistand, forudsat det enkelte medlem ikke modsætter sig dette. Slettes

b) medlemmer i fraktion 4 og 7

Det samlede kontingent opkræves med ½ to gange årligt (april, oktober) Ændres til :

Det samlede kontingent opkræves en gang årligt i januar.

c) medlemmer i fraktion 6

Det samlede kontingent opkræves forud med 1/12 pr. Måned. Ændres til :

Det samlede kontingent opkræves forud med 1/3 pr. kvartal.

Kontingenter, som ikke er betalt senest 3 uger efter den angivne sidste rettidige indbetalingsdato, og som skal genopkræves, pålægges et administrationsgebyr, hvis størrelse fastsættes af bestyrelsen for et regnskabsår ad gangen. Dette administrationsgebyr kan højst andrage 20% af det ordinære kontingentbeløb, som først er forsøgt opkrævet. Slettes.

§8 Dagsorden

8. Valg af 2 revisorer og 2 suppleanter til revision af de punkt 3 nævnte regnskaber. Ændres til :

8. Valg af de 2 revisorer og 2 suppleanter til revision i de punkt 4 nævnte regnskaber.

Bestyrelsen § 12

Bestyrelsen vælger blandt sine medlemmer en næstformand og en kasserer.

Til sidstnævnte hverv kan formand og næstformand ikke vælges. Ændres til :

Tilsidstnævnet hverv kan formanden ikke vælges.

Forhandlingsudvalget består mindst af formand og næstformand. Ændres til :

Forhandlingsudvalget består af formand og den/de af bestyrelsen udpegede medlemmer.

§13B For understøttelseskontoen gælder følgende regler:

a) Understøttelseskontoen udgør pr. 1.1.2013 kr 448.172 Ændres til :

a) Understøttelseskontoens saldo bekendtgøres i regnskabet

§ 18 Nærværende vedtægter træder i kraft umiddelbart efter vedtagelsen på FLF's ordinære generalforsamling den 12. marts 2014 Ændres til :

§ 18 Nærværende vedtægter træder i kraft umiddelbart efter vedtagelsen på FLF's ordinære generalforsamling den 9. marts 2016

Bestyrelsens foreslår følgende:

Resolution om læringsmålstyret undervisning

Medlemmer af Frederiksberg Lærerforening, samlet til generalforsamling d. 9. marts 2016, vedtager følgende resolution:

Bestyrelsen afklarer i den kommende periode sit fagpolitiske og pædagogiske afsæt i forhold til læringsmålstyret undervisning. Bestyrelsen præsenterer sit oplæg på generalforsamlingen i 2017.

Bestyrelsen iværksætter i den kommende periode konkrete initiativer som kan understøtte skolernes drøftelser af de arbejdsmæssige vilkår for arbejdet med læringsmålstyret undervisning og de pædagogiske muligheder, blandt andet:

- afholdelse af et skolelaboratorium - et møde med deltagelse af politikere, forældre, forvaltning og skoleledelser og lærere, hvor lærervirkeligheden præsenteres og debatteres i sammenhæng med de politiske målsætninger for eleverne.
- "åbent folkemøde" med ekspert/politiker-panel og debat: Bedre folkeskole - hvordan?
- diverse fyraftens-arrangementer for medlemmer, tillidsvalgte og interessenter.
- initierer andre tiltag som kan fremme og sikre vilkårene i udtalelsen om læringsmålstyret undervisning.

Bestyrelsens foreslår følgende:

Udtalelse om læringsmålstyret undervisning

Medlemmer i Frederiksberg Lærerforening, samlet til generalforsamling d. 9. marts 2016 udtaler:

Vi underviser fortsat Frederiksbergs børn - vores elever - målrettet og i respekt for de centrale kundskabs- og færdighedsområder for alle fag. Den opgave er ikke ny for vores profession, og vi påtager os fortsat ansvaret for undervisningen under hensyntagen til de ressourcer, der politisk er lagt på den frederiksbergske folkeskole.

Hvad vil vi?

- Vi vil fortsat have fokus på det dannelsesmæssige aspekt og skolens formål, ikke blot på faglige mål
- Vi vil udvikle og udbygge det didaktiske råderum, der skal til for at kunne målrette undervisningen til den enkelte elev/gruppe.
- Vi vil inddrage Minuddannelse og andre læringsmålstyrende platforme der, hvor det giver mening og i et tempo, som er tilpasset lokale forhold.
- Vi vil bruge mindre tid på dokumentation og dermed opnå et større professionelt råderum indenfor rammerne af folkeskoleloven og fagenes mål og formål.
- Vi vil give plads og tid til den pædagogiske og didaktiske diskussion og drøftelse af læringsmålstyret undervisning på skolerne.
- Vi vil bruge læringsmålsstyret undervisning som et supplement til at opnå de faglige mål og indfri folkeskolens formålsparagraf.

Hvad forudsætter det?

- At lærerne og børnehaveklasselederne får plads og tid til at arbejde med og tilegne sig erfaringer med målstyret undervisning.
- At der er tillid til, og erkendelse af, at skolerne arbejder i varierede tempi med lokale målsætning, faglig progression og veje dertil.
- At skolens pædagogiske personale sætter dagsordenen for den pædagogiske og didaktiske diskussion og afklaring, der bør ligge forud for fastlæggelsen af rammerne for undervisningen.

Budget for 2016	2016
<i>Samlet kontingent uændret</i>	
Indtægter	
Lokal kontingent for fraktion 1 og 2 77kr. pr. måned	716.000
Kontingent fra særlig fond i DLF 200kr. pr. måned pr.medlem	1.860.000
Lokal kontingent for fraktion 4 33kr. pr. måned	51.000
Lokal kontingent for fraktion 650kr. pr. måned	5.000
Kontingent til FLF i alt	2.632.000
Skøn ved renteindtægter og udbytter i alt	79.000
UTF midler	220.000
Refusion konsulentløn	150.000
Særlig fond	40.000
Hensættelser	400.000
Indtægter i alt	3.521.000
Udgifter	
Kontingent HØ og øvrige	15.000
Frikøb	1.415.000
<i>Aktiviteter:</i>	
Transport	8.000
Bestyrelse	12.000
Klubmøder	35.000
TR møder	45.000
Medlemsmøder	5.000
Andre møder	15.000
Repræsentation	30.000
Pensionist aktiviteter	48.000
Volley	20.000
1.maj	8.000
Fagpolitiske indsatser	200.000
I alt	426.000
<i>Kurser, kongres og konferencer</i>	
TR/AMR kursus	200.000
TR/AMR temadage	25.000
Medlemskurser	65.000
Best. Internat	25.000
Andre kurser	30.000
Kongres	5.000
Generalforsamling	40.000
I alt	390.000
<i>Personale</i>	
Løn/skat (konsulent)	610.000
Pension	105.000
KLF sekretariat	85.000
Lønsumsafgift	70.000
I alt	870.000
Kontor og Edb	110.000
Lokaleudgifter	175.000
Kommunikation	30.000
Revision	30.000
Gebyrer	60.000
Udgifter i alt	3.521.000

Budget for 2017	Første 3 mdr.
<i>Samlet kontingent uændret</i>	
Indtægter	
Lokal kontingent for fraktion 1 og 2 77kr. pr. måned	179.000
Kontingent fra særlig fond i DLF 200kr. pr. måned pr.medlem	465.000
Lokal kontingent for fraktion 4 33kr. pr. måned	12.750
Lokal kontingent for fraktion 650kr. pr. måned	1.250
Kontingent til FLF i alt	658.000
Skøn ved renteindtægter og udbytter i alt	8.750
UTF midler	55.000
Refusion konsulentløn	37.500
Særlig fond	10.000
Hensættelser	111.250
Indtægter i alt	880.500
Udgifter	
Kontingent HØ og øvrige	3.750
Frikøb	354.000
<i>Aktiviteter:</i>	
Transport	2.000
Bestyrelse	3.000
Klubmøder	8.750
TR møder	11.250
Medlemsmøder	1.250
Andre møder	3.750
Repræsentation	7.500
Pensionist aktiviteter	12.000
Volley	5.000
1.maj	2.000
Fagpolitiske indsatser	50.000
I alt	106.500
<i>Kurser, kongres og konferencer</i>	
TR/AMR kursus	50.000
TR/AMR temadage	6.250
Medlemskurser	16.250
Best. Internat	6.250
Andre kurser	7.500
Kongres	1.250
Generalforsamling	10.000
I alt	97.500
<i>Personale</i>	
Løn/skat (konsulent)	152.500
Pension	26.250
KLF sekretariat	21.250
Lønsumsafgift	17.500
I alt	217.500
Kontor og Edb	27.500
Lokaleudgifter	43.750
Kommunikation	7.500
Revision	7.500
Gebyrer	15.000
Udgifter i alt	880.500

Bilag til budgettet.

1. Foreningen har en fuldtidsansat sagsbehandler som aflønnes ifølge overenskomst med sammenslutningen af DLF-kredse med ansatte sagsbehandlere (SAKS).
2. Formanden er fuldtidsfrikøbt og aflønnes med den centralt fastsatte overenskomstmæssige løn for skoleledere.
3. Foreningen består af seks bestyrelsesmedlemmer undtaget formanden. De har tilsammen et frikøb på 3956 timer.
4. 11 tillidsrepræsentantsuppleanter frikøbes hver 20 timer, i alt 220 timer.
5. Såfremt næstformanden er fuldtidsfrikøbt gives et vederlag på 50.000 kr. i 00-niveau.
6. Bestyrelsesmedlemmer ud over formanden og næstformanden (såfremt denne er fuldtidsfrikøbt) honoreres med et årligt tillæg på 9.500 i 00-niveau.
7. Såfremt bestyrelsen frikøbes til andre opgaver, tilfalder dette frikøb FLF.